



Regulamin Programu

„Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”

organizowanego przez Fundację Digital University

we współpracy ze Stellantis

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki przyrzeczenia publicznego, w którym nagrodą jest zakwalifikowanie do udziału w programie „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”.
2. Przyrzekającym i organizatorem programu „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości” jest Fundacja Digital University z siedzibą w Warszawie (00-071), ul. Krakowskie Przedmieście 13. Fundacja jest zgłoszona do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawa XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000520112, NIP: 1182100793, REGON: 147372124.
3. Adres e-mail do korespondencji: fundacja@digitaluniversity.pl
4. Strony internetowe: fundacja.digitaluniversity.pl

§ 2. Definicje

Pojęcia użyte w treści niniejszego regulaminu mają następujące znaczenie:

1. Kandydatka – oznacza kobietę, która zgłosiła swój udział w Rekrutacji;
2. Mentor / Mentorka – oznacza osobę aktywnie działającą zawodowo w branży technologicznej lub biznesie, która po odpowiednim przygotowaniu merytorycznym sprawuje opiekę mentoringową nad Uczestniczką w ramach Programu;
3. Organizator – oznacza Fundację Digital University z siedzibą w Warszawie (00-071), ul. Krakowskie Przedmieście 13, zgłoszoną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawa, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000520112, NIP: 1182100793, REGON: 147372124;
4. Partner Programu – oznacza firmę Stellantis, która współpracuje z Organizatorem przy organizacji Programu na wyłączność;
5. Program – oznacza program „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”;
6. Rekrutacja – oznacza rekrutację do Programu;
7. Regulamin – oznacza niniejszy regulamin Programu „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”;
8. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.);
9. Uczestniczka – oznacza Kandydatkę, która pozytywnie przeszła Rekrutację i otrzymała nagrodę w postaci zakwalifikowania do udziału w Programie;
10. Uczestniczka Rezerwowa – oznacza Kandydatkę, która pozytywnie przeszła Rekrutację, ale nie otrzymała nagrody w postaci zakwalifikowania do udziału w Programie z powodu wyczerpania puli miejsc;

11. Wydarzenia – oznaczają wydarzenia organizowane w ramach Programu, w tym wykłady, warsztaty edukacyjne, webinary, szkolenia, eventy, spotkania z Mentorem/Mentorką

§ 3. Cele Programu

1. Program „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości” ma na celu zainteresowanie młodych kobiet nowymi technologiami, rozwojem osobistym i zawodowym oraz wsparcie w wejściu lub powrocie na rynek pracy. Program umożliwia zdobycie kompetencji kluczowych w zdigitalizowanym i dynamicznie zmieniającym się świecie, zwiększając realne szanse na dobrze płatne i interesujące zatrudnienie.

2. Cele szczegółowe Programu:

a) Rozwój umiejętności i biegłość techniczna – zwiększenie kompetencji cyfrowych i adaptacyjnych w zakresie nowych technologii, rozwijanie kluczowych umiejętności miękkich, takich jak komunikacja, praca zespołowa i rozwiązywanie problemów.

b) Rozwój kariery i wzmocnienie pozycji ekonomicznej – zwiększenie liczby kobiet w zawodach technologicznych, poprawa szans na zatrudnienie poprzez zdobycie certyfikatów i doświadczenia, wspieranie niezależności finansowej Uczestniczek.

c) Rozwój osobisty i wzmocnienie pozycji – budowanie pewności siebie i odporności, promowanie nauki przez całe życie oraz inspirowanie innych kobiet do rozwoju zawodowego.

d) Wpływ na branżę i różnorodność – zwiększenie reprezentacji kobiet w sektorze technologicznym, eliminowanie różnic w traktowaniu kobiet i mężczyzn, promowanie integracji i różnorodności w branży.

e) Zmiany społeczno-gospodarcze i rozwój kraju – przeciwdziałanie bezrobociu, zmniejszenie odpływu talentów, wspieranie konkurencyjności Polski na globalnym rynku cyfrowym.

f) Mentoring i budowanie społeczności – rozwijanie sieci wsparcia kobiet, tworzenie przyszłych liderki i mentorek, budowanie społeczności zawodowej.

g) Świadomość i rzecznictwo – zwiększanie wiedzy na temat ścieżek kariery dla kobiet w trudnej sytuacji życiowej.

h) Badania i dzielenie się wiedzą – analizowanie i promowanie najlepszych praktyk dotyczących zwiększania udziału kobiet w rynku pracy.

§ 4. Zasady Rekrutacji

1. Rekrutacja trwa od 14.03.2025 r. do 10.06.2025 r.

2. W Rekrutacji mogą wziąć udział Kandydatki spełniające jedno z poniższych kryteriów:

a) ambitne i pracowite kobiety w wieku 20-30 lat, które chcą podjąć pierwszą pracę lub wrócić na rynek po przerwie związanej np. z urlopem macierzyńskim czy wychowawczym;

b) zdeterminowane osoby, które pragną odmienić swoją sytuację materialną lub życiową, zdobywając konkretne kompetencje i wsparcie;

c) wychowanki domów dziecka lub rodzin zastępczych, które potrzebują dodatkowego wsparcia, by zbudować swoją karierę zawodową;

d) młode kobiety, które doświadczyły przeciwności losu i wykluczenia, a teraz chcą zyskać kontrolę nad swoją przyszłością zawodową;

e) osoby o niskich dochodach lub wychowane w rodzinach dysfunkcyjnych, które chcą poprawić swoją sytuację i zdobyć stabilne zatrudnienie;

f) młode mamy, które walczą o wejście na rynek pracy, szukając elastycznych możliwości zatrudnienia;

g) mieszkanki obszarów wykluczonych komunikacyjnie lub regionów o ograniczonych możliwościach zawodowych, które chcą zdobyć nowe kompetencje i zwiększyć swoje szanse na zatrudnienie;

h) osoby, które miały przerwy w edukacji z powodów osobistych i chcą nadrobić zaległości, by wejść na rynek pracy.

3. W celu dokonania prawidłowego zgłoszenia do Rekrutacji konieczne jest:

a) wypełnienie formularza na stronie internetowej Programu, w tym podanie danych takich jak: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu;

b) udzielenie wymaganych zgód, w tym zgody na przetwarzanie danych osobowych;

c) wypełnienie szczegółowego formularza, do którego Kandydatka otrzymuje mailowo dostęp na stronie aplikuj.digitaluniversity.pl.

4. Wybrane Kandydatki zostaną zaproszone przez Organizatora na rozmowę kwalifikacyjną. Na kryteria Rekrutacji składają się: pozytywna weryfikacja zgłoszenia Kandydatki, umotywowanie chęci wzięcia udziału w Programie oraz pozytywna ocena rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Kandydatka, która pozytywnie przejdzie Rekrutację, zostanie zakwalifikowana do udziału w Programie.

6. Do udziału w Programie może zostać zakwalifikowanych maksymalnie 100 Uczestniczek oraz 20 Uczestniczek Rezerwowych.

7. Organizator poinformuje wybrane Kandydatki o zakwalifikowaniu do udziału w Programie drogą mailową najpóźniej do 10 czerwca 2025 r.

8. Zakwalifikowana Uczestniczka musi do 1 lipca 2025 roku podpisać regulamin za pośrednictwem platformy Autenti – dokument oraz instrukcję otrzyma od Organizatora. Dokonanie tych kroków gwarantuje przyjęcie do Programu.

9. Jeśli zwolni się miejsce, do 3 lipca 2025 r. Uczestniczka Rezerwowa otrzyma informację, czy może dołączyć do Programu. Uczestniczka Rezerwowa ma 3 dni na podjęcie decyzji – do 6 lipca 2025 r.

10. Nagroda nie podlega wymianie na inną lub ekwiwalent oraz nie może być przeniesiona na inną osobę.

§ 5. Zasady i harmonogram Programu

1. Uczestniczki Programu są zobowiązane do aktywnego uczestnictwa we wszystkich wydarzeniach programowych, zarówno online, jak i stacjonarnych.

2. Obecność na stacjonarnym campie w Gliwicach jest obowiązkowa – lista obecności będzie weryfikowana.
3. Uczestniczki zobowiązane są do udziału w ewaluacji Programu, poprzez wypełnianie ankiet oraz przekazywanie informacji zwrotnych na temat warsztatów i kursów.
4. W przypadku niemożności wzięcia udziału w wydarzeniu, Uczestniczka zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora – maksymalnie w ciągu 2 dni od momentu wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej udział.
5. W przypadku rezygnacji z Programu Uczestniczka jest zobowiązana do natychmiastowego poinformowania Organizatora, aby umożliwić udział Uczestniczce Rezerwowej.
6. Zakazane jest spożywanie alkoholu, środków odurzających oraz innych substancji o podobnym działaniu podczas wydarzeń Programu. Uczestniczki nie mogą uczestniczyć w Programie pod wpływem tych substancji.
7. Uczestniczka nie może stosować przemocy fizycznej, psychicznej ani werbalnej wobec innych Uczestniczek oraz osób zaangażowanych w Program.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia z Programu Uczestniczki, która narusza postanowienia regulaminu, w szczególności poprzez nieuzasadnione nieobecności lub niewłaściwe zachowanie. Miejsce usuniętej Uczestniczki może zostać przyznane Uczestniczce Rezerwowej.
9. Organizator może zmieniać terminy wydarzeń i harmonogram Programu w przypadku okoliczności niezależnych od niego, w tym działania siły wyższej. W takim przypadku Uczestniczki zostaną poinformowane co najmniej 2 dni przed nowym terminem wydarzenia.
10. Program kończy się 31 grudnia 2025 r. i składa się z kilku etapów:
 - a) Inauguracja online odbędzie się 16 lipca 2025 r.
 - b) W okresie od 17 lipca do 2 września 2025 r. realizowane będą szkolenia online obejmujące tematy: „Tworzenie i prowadzenie profilu na LinkedIn”, „Budżet domowy”, „Finanse osobiste” oraz szkolenie „Jak być Mentee?”.
 - c) Rozpoczęcie mentoringu nastąpi 3 września 2025 r. online i obejmie pierwsze spotkanie z Mentorem/Mentorką. Proces mentoringowy musi zakończyć się do 20 grudnia 2025 r.
 - d) W dniach 15-19 września 2025 r. odbędzie się stacjonarny camp w Gliwicach.

e) Kurs „Praktyczne wykorzystanie narzędzi AI” rozpocznie się 9 października 2025 r. i obejmie 18 godzin zajęć online.

11. Szczegółowy harmonogram Programu zostanie przesłany każdej zakwalifikowanej Uczestniczce, aby mogła zaplanować swój udział.

12. Warunkiem ukończenia Programu i uzyskania certyfikatu jest aktywny udział we wszystkich etapach Programu. Brak uczestnictwa w którymkolwiek z wymaganych etapów może skutkować wykluczeniem z Programu.

13. Wszystkie Uczestniczki po ukończeniu Programu otrzymają certyfikat ukończenia kursu „Praktyczne wykorzystanie narzędzi AI” oraz certyfikat Absolwentki programu „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”.

14. Organizator komunikuje się z Uczestniczkami za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz aplikacji WhatsApp. Każda Uczestniczka zobowiązana jest do posiadania aktywnego konta na WhatsApp, ponieważ będzie to główny kanał szybkiej komunikacji.

15. Każda Uczestniczka zostanie dodana do wspólnej grupy na WhatsApp, a we wrześniu również do mniejszej grupy 20-osobowej, odpowiadającej podziałowi na grupy warsztatowe podczas campu.

16. Wszystkie wydarzenia online w ramach Programu odbywają się z wykorzystaniem platform komunikacyjnych umożliwiających interakcję w czasie rzeczywistym. Uczestniczki zobowiązane są do aktywnego uczestnictwa poprzez włączenie kamery oraz mikrofonu w trakcie interaktywnych części spotkania, chyba że osoba prowadząca zdecyduje inaczej.

17. Uczestniczki zobowiązane są do posiadania sprawnego urządzenia (komputer/laptop/tablet/telefon) z dostępem do internetu oraz kamerą i mikrofonem, umożliwiającymi aktywne uczestnictwo w wydarzeniach online. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za trudności w uczestnictwie wynikające z problemów technicznych po stronie Uczestniczek.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Kandydatki/Uczestniczki jest Organizator.

2. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe Kandydatki w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Rekrutacji, a dane osobowe Uczestniczki w celach

związanych z organizacją Programu (art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO), w tym również na podstawie udzielonych zgód przez Kandydatkę/Uczestniczkę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

3. Podając dane dodatkowe (nieobowiązkowe), traktujemy zachowanie Kandydatki jako wyraźne działanie potwierdzające, że wyraża zgodę, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, na ich przetwarzanie dla potrzeb niezbędnych do załatwienia danej sprawy.

4. Dane osobowe Uczestniczek mogą zostać ujawnione Partnerowi Programu w celu i zakresie niezbędnym do zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu Programu, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Administrator będzie przechowywać dane osobowe Uczestniczki przez czas trwania Programu i w okresie 6 lat po jego zakończeniu.

6. W zakresie nieuregulowanym w § 6 ust. 1-5 powyżej, zasady przetwarzania danych osobowych Kandydatek/Uczestniczek określa Polityka Prywatności Fundacji, dostępna na stronie internetowej Programu <https://fundacja.digitaluniversity.pl/>

7. Organizator, po uprzednim wyrażeniu zgody przez Uczestniczkę, ma prawo do utrwalania, wykorzystywania i rozpowszechniania jej wizerunku w postaci zdjęć, nagrań wideo oraz innych materiałów audiowizualnych. Zgoda ta obejmuje wykorzystanie wizerunku w celach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych oraz dokumentujących przebieg Programu „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”.

8. Wizerunek Uczestniczki może być publikowany w następujących kanałach: na stronach internetowych Organizatora oraz Partnera Programu, w mediach społecznościowych (np. Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube), w materiałach promocyjnych, raportach, prezentacjach i publikacjach związanych z Programem, w mediach tradycyjnych (prasa, telewizja, portale informacyjne) w kontekście relacjonowania przebiegu Programu.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości to przestrzeń oparta na szacunku, różnorodności i akceptacji. Organizator zobowiązuje się do tworzenia środowiska wolnego od dyskryminacji, uprzedzeń i przemocy – zarówno fizycznej, jak i słownej. Wszyscy uczestnicy i uczestniczki Programu, w tym Uczestniczki, Mentorzy/Mentorki oraz osoby prowadzące warsztaty i szkolenia, są zobowiązani/-e do stosowania zasad komunikacji opartej na wzajemnym zrozumieniu i empatii. oparta na szacunku, różnorodności i akceptacji. Organizator zobowiązuje się do tworzenia środowiska wolnego od dyskryminacji, uprzedzeń i przemocy – zarówno fizycznej, jak i słownej. Wszyscy uczestnicy i uczestniczki Programu, w tym Uczestniczki, Mentorzy/Mentorki oraz osoby prowadzące warsztaty i szkolenia, są zobowiązani/-e do stosowania zasad komunikacji opartej na wzajemnym zrozumieniu i empatii.

2. Zabrania się stosowania jakiegokolwiek formy agresji, hejtu, mowy nienawiści, dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, pochodzenie, status społeczny, orientację seksualną, religię, stan zdrowia czy inne cechy indywidualne. Wszelkie działania naruszające te zasady mogą skutkować wykluczeniem z Programu. jakiegokolwiek formy agresji, hejtu, mowy nienawiści, dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, pochodzenie, status społeczny, orientację seksualną, religię, stan zdrowia czy inne cechy indywidualne. Wszelkie działania naruszające te zasady mogą skutkować wykluczeniem z Programu.

3. W przypadku konfliktów lub sytuacji wymagających mediacji, Uczestniczki mogą zgłaszać się do Organizatora, który zobowiązuje się do ich rozpatrzenia w sposób obiektywny i zgodny z zasadami poszanowania godności wszystkich stron. lub sytuacji wymagających mediacji, Uczestniczki mogą zgłaszać się do Organizatora, który zobowiązuje się do ich rozpatrzenia w sposób obiektywny i zgodny z zasadami poszanowania godności wszystkich stron.

4. Wszelkie pytania i kwestie organizacyjne dotyczące Programu należy kierować do Organizatora poprzez osobę odpowiedzialną za koordynację projektu: Aleksandrę Olewińską (adres e-mail: aleksandra.olewinska@digitaluniversity.pl). Kontakt możliwy jest drogą mailową na ww. adres indywidualny lub poprzez ogólny adres e-mail: fundacja@digitaluniversity.pl

5. Załączniki do niniejszego regulaminu stanowią jego integralną część. regulaminu stanowią jego integralną część.

6. Regulamin wchodzi w życie w dniu 10 marca 2025 r. i obowiązuje do odwołania.

Załącznik: Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku i głosu

Załącznik:

Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie i rozpowszechnianie wizerunku i głosu

Ja, niżej podpisana/-y, w odniesieniu do mojego wizerunku oraz głosu utrwalonego w ramach przystąpienia oraz uczestnictwa w programie „Nowa JA na rynku pracy – droga ku przyszłości”, oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie, utrwalanie, wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku i głosu przez Fundację Digital University oraz Stellantis.

Dane mogą być używane w różnego rodzaju formach elektronicznego przetwarzania obrazu i dźwięku, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, jednak nie w formach obraźliwych lub uznanych za nieetyczne.

Oświadczam, że:

- mam świadomość, iż podanie danych osobowych jest dobrowolne;
- mam świadomość, iż zgoda może być cofnięta w każdym czasie;
- zapoznałam/-em się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach dostępu do treści moich danych i ich poprawiania.

Niniejsze oświadczenie zostało złożone zgodnie z przepisami:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych;
- Ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych;
- Ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.